



PRIVACY NOTICE FOR PROSPECTIVE EMPLOYEES REGARDING PROTECTION OF PERSONAL DATA

At HSBC (“**HSBC**” or the “**Bank**”) the security of your information is one of our most important priorities. In this respect, we would like to inform you about personal data processed by our Bank in accordance with the “Law On the Protection of Personal Data” No. 6698 (“**Law**”) issued in order to protect the fundamental rights and freedoms of persons, as well as to protect personal data.

1. IDENTITY OF DATA CONTROLLER

HSBC Bank A.Ş. and its affiliates¹, depending on which HSBC entity you are applying to, act as a Data Controller within the scope of the Law. You can contact us using the contact details provided below:

HSBC Bank A.Ş. - MERSİS No: 0621002428200197 - **Sicil No:** İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü-268376 www.hsbc.com.tr/

HSBC YATIRIM MENKUL DEĞERLER A.Ş. - MERSİS No: 3771926852312196- **Sicil No:** İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü-359071-306653 www.hsbcyatirim.com.tr/

HSBC PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.- MERSİS No: 8871595342677462-**Sicil No:** İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü-503189-450771 www.hsbcportfoy.com.tr/

Adres: Esentepe Mah. Büyükdere Cad. No: 128 34394 Şişli / İstanbul

2. PERSONAL DATA CATEGORIES AND PROCESSING PURPOSES

2.1. Assessment of Job Applications:

Personal Data Categories	Personal Data Processing Purposes	Legal Grounds
❖ Identity information; ❖ Contact details (including HSBC location visited); ❖ Personnel information; ❖ Educational background and job experience details;	❖ Conducting an assessment to see whether the qualifications meet the requirements of the position; ❖ Measuring the likeliness of the candidate to fit the job;	Performance of a contract Compliance with a legal obligation Legitimate interests of the data controller Establishment, use or

¹ HSBC Portföy Yönetimi A.Ş. and HSBC Yatırım Menkul Değerler A.Ş. are affiliates of HSBC Bank A.Ş. They will all be referred as “HSBC”.

❖ Professional capabilities; ❖ Interview assessment details; ❖ Information provided by employment candidates during applications and interviews (for instance, reference information)²; ❖ Audio and visual recordings (if the interview is conducted via video call); ❖ Correspondences and communications during the application and interview process.	❖ Contacting the candidate to set a time for an interview and sending interview invitations; ❖ Obtaining additional information and documents when necessary; ❖ Working on remuneration and job offer procedures; ❖ Contacting references for reference check purposes; ❖ Storing the provided details for a reasonable period of time so as to allow for a future assessment for similar or relevant positions and contacting the candidate in case of such situation; ❖ Matching you to job vacancies using Artificial Intelligence (AI), sending you job advertisements if you've opted-in to receiving them and information on our vacancies using the methods of communication you have specified, notifying you of decisions and scheduling interviews with you; ❖ Fraud detection and prevention ❖ Ensuring business continuity and security ❖ Managing risks within the scope of recruitment processes	protection of a right Made public by the data subject Explicit consent (if required)
---	--	---

² If you provide reference information as part of your job application, you should ensure that the persons you provide reference information are informed about the matters set out in this privacy notice and that they have consented for disclosure of their information with HSBC.

	❖ Protecting our rights and fulfilling our legal obligations within the scope of recruitment processes	
--	--	--

2.2. **Conducting Security Investigations and the Job Offering Process:**

Any job application to our Bank requires certain pre-checking procedures so as to conclude the process and offer the job. After you accept the job offered by HSBC you will be subject to security checks which may be repeated on a periodical basis throughout the term of your employment. In case a job application results in success after an assessment, the below personal data depending on the characteristics of the applied position will be processed for following purposes.

Personal Data Categories	Personal Data Processing Purposes	Legal Grounds
❖ Identity information (including name, surname, maiden name and surname changed with a court order); ❖ Family status details (including marital and family status information); ❖ Residential area details (current and previous residential addresses); ❖ Work permit; ❖ References and conflicts of interest (relatives working at HSBC and/or previous job experience as the Bank's inspector); ❖ Judicial and financial background (Criminal record for the last five years, credit history for the last five years); ❖ Public official status³	❖ Checking whether the candidate is a good fit for the position; ❖ Conducting the checks aimed at preventing money laundering, bribery, fraud, credit risk, financial crimes and sanctions; ❖ Ensuring the complete and due performance of our statutory duties; ❖ Complying with national and international principles and rules, and performing information retention, reporting, and informing liabilities stipulated by the legislation and official authorities; ❖ Determining disability/incapacity status; ❖ Carrying out the media	- Performance of contract - Compliance with a legal obligation - Legitimate interests of the data controller - Establishment, use or protection of a right - Explicit consent (if required in relation to criminal record data) - It is mandatory for the fulfillment of legal obligations in the fields of employment, occupational health and safety, social security, social services and social assistance (if necessary, health data and

³ The term public official covers persons working at any role and position in a public institution including those politically exposed persons.

(information as to whether the employment candidate or their relatives are public officials); ❖ Employment background (service scheme for the last five years); ❖ Education and professional qualification information (diploma and educational background details, vocational documents and certificates); ❖ Citizenship details and military service status; ❖ Health and disability status; ❖ Visual data; ❖ External relations and publicly available resources (information regarding any external board membership for the last five years and data regarding media control, provided that public information is used⁴); ❖ Answers to the questions on the candidate application form.	control, provided that public information is used; ❖ Carrying out the recruitment procedures and preparing the newly hired employee's personnel file when a job application process results in success; ❖ Carrying out medical checks to see whether the candidate suffers from any medical condition that may prevent them from working at the respective position; ❖ Checking the sanctions monitoring lists; ❖ Conducting a credit risk assessment.	data on disability status) Explicitly stipulated in the legislation to which our Bank is subject to Made public by the data subject
--	--	--

3. TRANSFER OF THE PERSONAL DATA PROCESSED

Under the provisions of the Law regarding the transfer and cross-border transfer of personal data and for purposes stipulated in Article 2 of this Privacy Notice, your personal data can be shared with authorized institutions and organizations, law enforcement officers, courts and

⁴ For certain roles at HSBC, Enhanced Vetting must be carried out. These roles are those that may cause serious harm to HSBC in case the person holding the relevant position abuses their role. In case the position applied by employment candidates requires Enhanced Vetting, information regarding any external board membership and data regarding media control, provided that public information is used, are processed by notifying the respective party in advance.



dispute parties, the HSBC Group Companies both at home and abroad (refers to HSBC Holdings plc and/or its subsidiaries, affiliates, joint ventures and all their branches and offices), correspondent banks that we collaborate with, business partners, our Company shareholders, subsidiaries, affiliates, joint ventures and their branches and offices, service provider companies, suppliers and support service provider companies and their employees, authorized persons and subcontractors, institutions and organizations issuing diploma/graduation certificates, any person or company required in connection with a potential or eventual corporate restructuring, merger, acquisition or takeover that may result in the transfer or potential transfer of any of our rights or duties under our contract with you, and parties with whom you have consented to the sharing of your information.

If the employment candidate has resided in a different country for more than six months in the last five years, then criminal record, credit history and lawsuit checks are also conducted in such countries.

4. PERSONAL DATA COLLECTION METHODS

Your personal data are collected directly from you and/or via the relevant career portals during your application to HSBC or any job postings available on the HSBC career portals, during interviews or via candidate application forms, and, in addition, they are also collected via the internal systems of HSBC and its group companies while they conduct checks on their own database related to credit risks and fight against fraud and money laundering or via physical, printed, verbal and electronic mediums provided that they are public media sources. The collected personal data are processed based on the legal grounds stipulated in Articles 5, 6 and 8 of the Law.

Your personal data is transferred abroad in accordance with Article 9 of the Law. HSBC complies with all data transfer obligations under the Law and takes steps to ensure that there is adequate protection in case of transfer outside Türkiye in accordance with the Law and the relevant secondary legislation. In particular, these steps may include signing standard contractual clauses for the transfer of personal data abroad as determined by the Personal Data Protection Authority ("**Authority**") or, in the case of occasional transfers, ensuring that the transfer is based on legal grounds under Article 9(6) of the Law.

In addition, if you apply for a job by using HSBC's career portals, you will directly transfer your personal data abroad since the servers of these portals are located abroad. If you do not want your personal data to be transferred abroad through career portals, you can submit your applications through alternative job application channels offered to you by HSBC.

5. WHAT ARE YOUR RIGHTS?

You have the following rights concerning your personal data, as per the provisions in Article 11 of the Law.

- ❖ To find out whether your personal data have been processed or not;
- ❖ To request relevant information if your personal data have been processed;



- ❖ To find out the grounds for processing your personal data, and whether they are used for the intended purpose;
- ❖ To learn about the third parties to whom your personal data are transferred at home or abroad;
- ❖ To demand correction in the event of incomplete or incorrect processing of your personal data;
- ❖ To demand the deletion or destruction of your personal data;
- ❖ To demand the notification of the third parties to whom personal data were transferred, about any personal data correction, deletion or destruction;
- ❖ To object to any outcome to the detriment of the person involved, through the analysis of processed data exclusively via automatic systems;
- ❖ To demand recovery of losses should any losses arise due to illegal processing of personal data.

6. CONTACTING US FOR YOUR RIGHTS AND REQUESTS

You can either personally submit your requests to our branches in writing or send them through a notary public as per your legal rights. In addition, you can also send them to hsbcbank@hs04.kep.tr, hsbcyatirimmenkuldegerler@hs03.kep.tr, hsbcportfoyonyetimias@hs03.kep.tr provided that you use a registered electronic mail (KEP) address, secure electronic signature and mobile signature or to kvkkiletisim@hsbc.com.tr through your e-mail address which is declared to the Bank previously and registered to our systems.

The application must include (i) name, surname and, if in writing, signature; (ii) Republic of Türkiye identification number for citizens of the Republic of Türkiye, and nationality, passport number or, if any, identification number for foreigners; (iii) residential area or workplace address provided for correspondence; (iv) if any, electronic mail address, telephone and fax numbers provided for notification and (v) subject of the request.

Applications made within this scope are accepted following an identification verification by us, and your requests stated in the application are concluded as soon as possible and within 30 days at the latest depending on the type of requests. In case your application is responded to in writing, no fee is charged for up to 10 pages but, for each page exceeding the 10-page limit, 1 Turkish Lira may be charged as a transaction fee. In case your application is responded to in a recording medium such as a CD or flash disk, a fee amounting to the cost of the recording medium may be asked.

7. THINGS YOU CAN HELP WITH

It is important for the personal data we keep about you are correct and up-to-date. To this end, we kindly ask you to inform us of any change to your personal data using our abovementioned contact details.



In case you share with our Bank any personal data not belonging to you, you should make sure that this Privacy Notice is referred to and read by them so that they can have knowledge about the use of their personal data.

If you would like to get further information regarding personal data you can always reach us via the abovementioned contact details or visit Personal Data Protection Agency's website by clicking <https://www.kvkk.gov.tr/>.

Version

4.0

Date

01 October 2025



KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA ÇALIŞAN ADAYLARI AYDINLATMA METNİ

HSBC ("HSBC" veya "Banka") olarak bilgi güvenliğiniz en önemli önceliklerimizden biridir. Bu kapsamda, kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak ve kişisel verilerin korunması amacıyla düzenlenen 6698 sayılı 'Kişisel Verilerin Korunması Kanunu' ("Kanun") uyarınca Bankamız tarafından işe alım sürecinde işlenen kişisel veriler ile ilgili olarak sizleri bilgilendirmek isteriz.

1. VERİ SORUMLUSUNUN KİMLİĞİ

HSBC Bank A.Ş. ve iştirakleri¹, hangi şirkete iş başvurusunda bulunduğunuza bağlı olarak Kanun kapsamında "Veri Sorumlusu" olarak hareket etmektedir. Bizlere aşağıda yer verilen iletişim bilgileri aracılığıyla ulaşmanız mümkündür:

HSBC Bank A.Ş. - MERSİS No: 0621002428200197 - **Sicil No:** İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü-268376 www.hsbc.com.tr/

HSBC YATIRIM MENKUL DEĞERLER A.Ş. - MERSİS No: 3771926852312196- **Sicil No:** İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü-359071-306653 www.hsbcyatirim.com.tr/

HSBC PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.- MERSİS No: 8871595342677462-**Sicil No:** İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü-503189-450771 www.hsbcportfoy.com.tr/

Adres: Esentepe Mah. Büyükdere Cad. No: 128 34394 Şişli / İstanbul

2. KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ VE İŞLEME AMAÇLARI

2.1. İş Başvurularının Değerlendirilme Süreci

Kişisel Veri Kategorileri	Kişisel Veri İşleme Amacı	Hukuki Sebep
- Kimlik verisi - İletişim verisi (ziyaret ettiğiniz HSBC lokasyonu dahil olmak üzere) - Özlük verisi - Mesleki deneyim ve eğitim	- Pozisyonun ihtiyaç duyduğu niteliklere uygunluğun değerlendirilmesi - İşe yatkınlığın ölçülmesi - Mülakat organizasyonunun yapılabilmesi amacıyla	Sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya bağlantılı olması Hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi

¹ HSBC Portföy Yönetimi A.Ş. ve HSBC Yatırım Menkul Değerler A.Ş. HSBC Bank A.Ş.'nin iştirakleri olup birlikte "HSBC" olarak anılacaktır.

durumuna ilişkin veriler • Profesyonel yetkinlikler • Mülakat değerlendirme bilgileri • Başvuru ve mülakatlar sırasında çalışan adayları tarafından temin edilen bilgiler (örn. referans bilgisi)² • Görsel ve işitsel kayıtlar (görüntülü görüşme yapılması halinde) • Başvuru ve mülakat süreçlerindeki yazışma ve iletişim kayıtları	iletişim kurulması ve mülakat davetlerinin gönderilmesi ❖ Gerekmesi halinde ek bilgi ve belge temin edilmesi ❖ Ücret ve teklif çalışmalarının yapılabilmesi ❖ Referans kontrollerinin yapılabilmesi amacıyla referanslarla iletişime geçilmesi ❖ İleride açılacak benzer veya ilgili pozisyonlarda değerlendirmek amacıyla bilgilerin makul süreyle saklanması ve böyle bir durum halinde adayla iletişime geçilmesi ❖ Yapay Zekâ (AI) kullanarak size uygun iş ilanlarının tespit edilmesi, iş ilanlarını ve açık pozisyonlarımıza ilişkin bilgileri belirttiğiniz iletişim yöntemleri aracılığıyla gönderilmesi (bildirim almayı tercih etmeniz hâlinde), başvurunuza ilişkin kararların bildirilmesi ve mülakatların planlanması ❖ Dolandırıcılığın tespiti ve önlenmesi ❖ İş sürekliliği ve güvenliğinin sağlanması ❖ İşe alım süreçleri kapsamında risklerin yönetilmesi	Veri sorumlusunun meşru menfaati Hakkın tesisi, kullanılması ve/veya korunması İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması Açık rıza (gerekmesi halinde)
---	--	--

² İş başvurunuz kapsamında referans bilgisi sağlamanız halinde, referans bilgisini sağladığınız kişilerin işbu aydınlatma metninde yer alan hususlar hakkında bilgilendirildiği ve bilgilerinin HSBC ile paylaşılmasına ilişkin açık rızalarının bulunduğundan emin olmanız gerekmektedir.

	❖ İşe alım süreçleri kapsamında haklarımızın korunması ve hukuki yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi	
--	---	--

2.2. Güvenlik Soruşturmalarının Yapılması ve Teklif Süreci:

Bankamıza herhangi bir iş başvurusu yapılması durumunda, sürecin sonuçlandırılması ve işe başlangıç yapılabilmesi için bazı ön kontrollerin yapılması gerekmektedir. HSBC tarafından yapılan iş teklifini kabul etmeniz halinde güvenlik incelemeleri çalıştığınız süre boyunca periyodik olarak tekrarlanabilecektir. İş başvurularının değerlendirme sürecinin olumlu sonuçlanması halinde, başvuru görevin özelliklerine bağlı olarak aşağıda yer alan verileriniz tabloda belirtilen amaçlarla işlenebilecektir:

Kişisel Veri Kategorileri	Kişisel Veri İşleme Amacı	Hukuki Sebep
- Kimlik Bilgileri (Ad, soyad, evlenmeden önceki soyad ve mahkeme kararı ile değiştirilmiş soyadı dahil) - Aile Durumu Bilgileri (Madeni hal ve ailevi durum bilgileri) - Adres Bilgisi (Mevcut ve önceki düzenli ikamet adresleri) - Çalışma izni bilgisi - Referans ve Çıkar Çatışması Bilgileri (HSBC’de çalışan akrabalar ve/veya Banka müfettişi olarak önceki iş tecrübeleri dahil) - Adli ve Finansal Geçmiş Bilgileri (Son beş yıl içerisindeki adli	- Göreve uygunluğun kontrol edilmesi, - Kara para aklama, rüşvet, dolandırıcılık, kredi riski, finansal suç ve yaptırımları önlemeye ilişkin kontrollerin yapılması, - Yasal yükümlülüklerimizin tam ve gereği gibi ifa edilebilmesi, - Ulusal ve uluslararası alandaki ilke ve esaslara uyum sağlanması, mevzuat ve resmi otoritelerce öngörülen bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerinin yerine getirilmesi,	Sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya bağlantılı olması Hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi Hakkın tesisi, kullanılması ve/veya korunması, Açık rıza (gerekmesi halinde adli sicil kaydı verisine ilişkin olarak) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal

<i>sicil ve kredi kaydı)</i> • Kamu Görevlisi³ Olma Durumu (<i>Adayın veya yakınlarının kamu görevlisi olup olmadığına dair bilgiler</i>) • İstihdam Geçmişi (<i>Son beş yıl içerisindeki iş durumu ve hizmet dökümü</i>) • Eğitim ve Mesleki Yeterlilik Bilgileri (<i>Diploma ve eğitim durumu, mesleki belge ve sertifikalar</i>) • Vatandaşlık ve Askerlik Bilgileri • Sağlık ve Engellilik Bilgileri • Görsel veriler • Harici İlişkiler ve Kamuya Açık Kaynaklar (<i>son beş yıl içerisindeki harici yönetim kurulu üyelikleri, kamuya açık kaynaklardan elde edilen medya kontrolüne dair veriler</i> ⁴) • Aday başvuru formunda yer alan	❖ Engellilik/malullük durumlarının belirlenebilmesi, ❖ Kamuya açık bilgiler kullanılmak şartıyla medya kontrolünün gerçekleştirilmesi, ❖ Çalışanın başvuru sürecinin olumlu sonuçlanması halinde işe alım işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve özlük dosyasının oluşturulması, ❖ İlgili pozisyonda çalışmaya engel bir sağlık durumunun bulunup bulunmadığına dair sağlık kontrollerinin gerçekleştirilmesi, ❖ Yaptırımlar takip listelerinin kontrolü, ❖ Kredi risk değerlendirmesinin yapılması.	yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması (gerekmesi halinde sağlık verileri ve engellilik durumuna ilişkin veriler) Bankamızın tabi olduğu mevzuatta açıkça öngörölmüş olması İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirmiş olması
--	--	--

³ Kamu görevlisi, politik nüfuz sahibi kişileri de içermekle birlikte kamu kurumunda her türlü görev ve pozisyonda çalışan kişileri kapsamaktadır.

⁴ HSBC'deki bazı görevler için İleri Güvenlik Kontrollerinin yapılması gerekmektedir. Bu görevler, bu pozisyonda yer alan kişilerin görevini suiistimal etmesi halinde HSBC'ye ciddi zararlar verebilecek görevlerdir. Çalışan adaylarının başvurduğu, pozisyonun İleri Güvenlik Kontrolü gerektirmesi halinde önceden bilgi verilerek, harici yönetim kurulu üyeliği bilgileri ve kamuya açık bilgiler kullanılmak şartıyla medya kontrolüne dair veriler işlenmektedir.



sorulara verilen yanıtlar		
------------------------------	--	--

3. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN AKTARIMI

Kişisel verileriniz, Kanun'un kişisel verilerin aktarılması ve yurtdışına aktarılmasına ilişkin hükümleri kapsamında işbu Aydınlatma Metninin 2. maddesinde yer alan amaçlarla; yetkili kurum ve kuruluşlar, kolluk kuvvetleri, uyuşmazlık tarafları ve mahkemeler, yurtiçi ve yurtdışındaki HSBC grup şirketleri (HSBC Holdings plc'yi ve/veya bağlı kuruluşlarını, iştiraklerini, ortak teşebbüslerini ve bunların tüm şubeleri ile ofislerini ifade eder), işbirliği yaptığımız muhabir bankalar, iş ortakları, Şirketimiz pay sahipleri, bağlı kuruluşlar, iştirakler, ortak teşebbüsler ile bunların şube ve ofisleri, hizmet alınan firmalar, tedarikçiler ve destek hizmeti sağlayıcı firmalar ile bunların çalışanları, yetkilileri ve alt yüklenicileri ile ve diploma/mezuniyet belgelerini düzenleyen kurum ve kuruluşlar, sizinle yaptığımız sözleşme kapsamındaki haklarımızın veya görevlerimizin herhangi birinin devri veya potansiyel devrine sebep olabilecek potansiyel veya nihai kurumsal yeniden yapılandırma, birleşme, satın alma veya devralma ile bağlantılı olarak ihtiyaç duyulan herhangi bir kişi veya şirketler, ve sizin bilgilerinizin paylaşılması konusunda izin verdiğiniz taraflar ile paylaşılabilir.

Çalışan adayının son beş yıl içerisinde farklı bir ülkede altı aydan fazla kalması durumunda sabıka, kredi ve dava kontrolleri bu ülkelerde de gerçekleştirilmektedir.

4. KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA YÖNTEMLERİ

Kişisel verileriniz, HSBC'ye veya HSBC'nin kariyer portallarında yer alan iş ilanlarına başvurunuz sırasında, mülakat esnasında veya aday başvuru formu aracılığı ile sizden ve/veya başvuru yapılan kariyer portalından, HSBC ve grup şirketlerinin kendi dolandırıcılıkla mücadele, kara para aklama ve kredi risk veri tabanı kontrolleri esnasında kendi iç sistemlerinden veya kamuya açık medya kaynaklarından olmak kaydıyla fiziki, yazılı, sözlü ve elektronik mecralardan toplanmaktadır. Toplanan kişisel veriler Kanun'un 5, 6 ve 8. maddelerinde yer alan hukuki sebeplere dayanılarak işlenmekte ve aktarılmaktadır.

Kişisel verileriniz, Kanun'un 9. maddesine uygun olarak yurt dışına aktarılmaktadır. HSBC, Kanun kapsamındaki tüm yurt dışına veri aktarım yükümlüklerine uymakta ve Kanun ve ilgili ikincil mevzuat uyarınca, Türkiye dışına aktarım halinde yeterli korumanın bulunmasını sağlayan adımları atmaktadır. Bu adımlar özellikle, Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun ("**Kurum**") belirlediği kişisel verilerin yurt dışına aktarımına ilişkin standart sözleşme maddelerinin imzalanması veya arazi olarak aktarım gerçekleştirilmesi halinde aktarımın Kanun madde 9(6) kapsamındaki hukuki sebeplere dayalı olarak gerçekleştirilmesini içerebilir.

Ek olarak, iş başvurularınızda HSBC'nin kariyer portallarını kullanarak başvuru yapmanız



durumunda, bu portalların sunucularının yurt dışında bulunması dolayısıyla kişisel verilerinizi doğrudan yurt dışına iletmış olacağınızı belirtmek isteriz. Kişisel verilerinizin kariyer portalları aracılığı ile yurt dışına aktarılmasını istememeniz halinde, size HSBC tarafından sunulan alternatif işe başvuru kanalları üzerinden başvurularınızı iletebilirsiniz.

5. HAKLARINIZ NELERDİR?

Kanun'un 11. maddesi hükümleri uyarınca kişisel verilerinize ilişkin olarak aşağıdaki haklarınız bulunmaktadır.

- ❖ Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- ❖ Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- ❖ Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ❖ Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- ❖ Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- ❖ Kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- ❖ Kişisel verilerin düzeltilmesi, silinmesi ya da yok edilmesi halinde bu işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- ❖ İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ❖ Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

6. HAK VE TALEPLERİNİZ İÇİN BİZİMLE İLETİŞİME GEÇMEK İSTERSENİZ

Kanuni haklarınız uyarınca taleplerinizi yazılı olarak şubelerimize bizzat iletebilir veya noter kanalıyla ulaştırabilirsiniz. Bunun yanında, kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza kullanmak suretiyle hsbcbank@hs04.kep.tr, hsbcyatirimmenkuldegerler@hs03.kep.tr, hsbcportfoyyonetim@hs03.kep.tr adresine veya Bankamıza daha önce bildirilen ve sistemlerimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle kvkkiletisim@hsbc.com.tr adresine iletebilirsiniz.

Başvuruda; (i) ad, soyad ve başvuru yazılı ise imza, (ii) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası, (iii) tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, (iv) varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası ve (v) talep konusunun bulunması zorunludur.

Bu kapsamda yapılacak olan başvurular tarafımızdan yapılacak kimlik doğrulamasını takiben kabul edilecek olup, Başvuruda yer alan talepleriniz, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 gün içinde sonuçlandırılır. Başvuruya yazılı olarak cevap verilmesi durumunda, 10 sayfaya kadar ücret alınmayacak olup 10 sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 Türk Lirası işlem



ücreti alınabilecektir. Başvuruya cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde ise kayıt ortamının maliyeti tutarında bir ücret talep edilebilecektir.

7. SİZİN YAPABİLECEKLERİNİZ

Hakkınızda tuttuğumuz kişisel verilerin doğru ve güncel olması önemlidir. Bu nedenle kişisel verilerinizde bir değişiklik meydana geldiğinde yukarıdaki iletişim bilgilerimiz aracılığıyla lütfen bize bildiriniz.

Kendinize ait olmayan bir kişisel veriyi bankamızla paylaşmanız halinde kişisel verilerinin kullanımı hakkında bilgi sahibi olabilmeleri amacıyla bu Aydınlatma Metnini onlara yönlendirmeniz ve okuduklarından emin olmanız gerekmektedir.

Kişisel veriler hakkında daha detaylı bilgi almak isterseniz yukarıdaki iletişim bilgileri aracılığı ile bize her zaman ulaşabilirsiniz veya Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun internet sitesini <https://www.kvkk.gov.tr/> linkine tıklayarak ziyaret edebilirsiniz.